



In unseren 44 Kindertagesstätten in den Bezirken Treptow-Köpenick und Neukölln betreuen wir bis zu 4.900 Kinder im Alter von acht Wochen bis zum Schuleintritt.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir **unbefristet** in Vollzeit eine\*n

### **Leiter\*in einer Kindertagesstätte (w/m)**

für die Einrichtung **Paster-Behrens-Straße 81, 12359 Berlin.**

Die Kindertagesstätte, mit einer Belegungskapazität von 115 Plätzen, liegt im Neuköllner Ortsteil Britz und ist eine eigenständige Einrichtung, die baulich zum heilpädagogischen Zentrum Paster-Behrens-Straße gehört. Durch die räumliche Nähe ist eine gute Kooperation zur Annedore-Leber-Oberschule und zum Cochlear Implant Centrum gewachsen.

In den letzten 15 Jahren hat sich die Kindertagesstätte von einer berlinweiten Sondereinrichtung zu einer Einrichtung für die Kinder und Familien im Kiez mit dem Schwerpunkt Integration entwickelt.

Als Leiter\*in wird es eine spannende Aufgabe sein, sich mit dem Team auf den Weg zu einer inklusiven Kindertagesstätte zu begeben. Dazu wird gehören, die vertrauten sozialen Pfade zu bewahren und diese um neue pädagogische Ziele zu erweitern.

Es erwartet Sie ein motiviertes Team geprägt von Vielfalt und Feinfühligkeit mit Freude an einer kindzentrierten Pädagogik.

**Wir suchen** eine\*n engagierte\*n, kommunikative\*n, flexible\*n und belastbare\*n

**Sozialpädagog\*in** (Bachelor oder Diplom) oder eine **Diplompädagog\*in** oder eine\*n **staatlich anerkannte\*n Erzieher\*in** mit mehrjähriger Erfahrung als Stellvertretende Leitung im Kindertagesstättenbereich.

**Wir wünschen** uns Mitarbeiter\*innen, die Verantwortung übernehmen, entscheidungsfreudig sind und die Freude an der Organisation von Kindertagesstätten und an der Ausübung von Leitungsfunktionen haben.

#### **Wir erwarten**

- eine enge, vertrauensvolle und offene Zusammenarbeit mit den Vertreter\*innen des Trägers und mit der stellvertretenden Leitung der Kindertagesstätte
- umfangreiche Kenntnisse der gesetzlichen Vorgaben (SGB VIII, KitaFöG u.a.)
- sehr gute Kenntnisse des Berliner Bildungsprogramms, sowie Erfahrungen und Kompetenzen hinsichtlich seiner Umsetzung in die Kindertagesstättenpraxis
- Interesse an öffentlichen und fachlichen pädagogischen Diskussionen und Positionen
- sehr gute Kenntnisse zu Beteiligungsprozessen
- sehr gute Kenntnisse der internen und externen Evaluation
- Erfahrungen und gute Kenntnisse im Qualitätsmanagement und die Fähigkeit zu organisatorischem und planerischem Denken
- gute Kenntnisse und Erfahrung im Bereich Gesprächsführung, Moderation und Konfliktmanagement
- gute bis sehr gute Kenntnisse in der Personalführung und –entwicklung

- die Fähigkeit zum wirtschaftlichen und zielorientierten Handeln
- gute bis sehr gute Kenntnisse in der Anwendung von Office-Programmen

### **Zu Ihren Aufgaben gehört**

- die Organisation des gesamten Dienstbetriebes der Kindertagesstätte
- die Qualitätsentwicklung und -sicherung im pädagogischen Bereich auf der Basis des Berliner Bildungsprogramms
- die Personalführung und -entwicklung
- die Zusammenarbeit mit den Eltern auf der Grundlage einer Erziehungspartnerschaft
- die Öffentlichkeitsarbeit sowie die konstruktive Zusammenarbeit mit anderen Institutionen und Gremien, insbesondere im Rahmen der Sozialraumorientierung
- die Mitarbeit in Gremien und Arbeitsgruppen des Trägers zur konzeptionellen Weiterentwicklung

### **Wir bieten Ihnen**

- eine interessante Tätigkeit mit einer Bezahlung nach den im Land Berlin geltenden Tarifverträgen des öffentlichen Dienstes, EG 10 TV-L, einschließlich einer zusätzlichen betrieblichen Altersvorsorge und vermögenswirksamer Arbeitgeberleistungen
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Fachberatung
- ein vergünstigtes Jobticket der BVG

### **Sie sind interessiert?**

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen und **vollständigen Bewerbungsunterlagen** (Bewerbungsschreiben, ausführlicher Lebenslauf sowie Qualifikationsnachweise - Zeugnis, staatl. Anerkennungen etc.). **Bitte beachten Sie, dass Qualifikationen, Bildungsabschlüsse und Berufserfahrungen nur dann Berücksichtigung finden können, soweit diese mit Nachweisen belegt sind.**

Bei im Ausland erworbenen Qualifikationen ist ein Nachweis über ihre Anerkennung in Deutschland bzw. die Feststellung der Gleichwertigkeit mit einem in Deutschland anerkannten Ausbildungsberuf und eine beglaubigte Übersetzung beizufügen. Die vollständigen Bewerbungsunterlagen sind in deutscher Sprache einzureichen.

**Bitte beachten Sie, dass die Einladung zu einem Vorstellungsgespräch u.a. davon abhängig ist, dass vor dem Absenden der Bewerbungsunterlagen ein Kennenlerntermin in der Kindertagesstätte stattfand. Zu diesem Zweck setzen Sie sich bitte kurzfristig mit der Regionalleiterin Frau Friedrich unter der Telefonnummer 030/239821-011 in Verbindung.**

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen **bis zum 28.09.2018** an:

**Kindertagesstätten SüdOst | Eigenbetrieb von Berlin**  
**Personalmanagement | Groß-Berliner Damm 151 | 12489 Berlin**  
**E-Mail: [bewerbungen@kita-suedost.de](mailto:bewerbungen@kita-suedost.de)**

Gerne beantworten wir Ihre Fragen auch vorab. Bitte wenden Sie sich unter der Telefonnummer 030/239821-011 an Frau Friedrich oder senden Sie Ihre Mail an [a.friedrich@kita-suedost.de](mailto:a.friedrich@kita-suedost.de).

---

Das Stellenangebot richtet sich an weibliche und männliche Bewerber\*innen, unabhängig von Alter, Geschlecht, Religion, Herkunft, Behinderung, sexueller Orientierung und Weltanschauung etc. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund, die die Einstellungsvoraussetzungen erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht. Wir haben uns die berufliche Förderung von Frauen zum

Ziel gesetzt und begrüßen entsprechende Bewerbungen. Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.