



In den Bezirken Treptow-Köpenick und Neukölln betreuen wir in unseren 44 Kindertagesstätten bis zu 4.800 Kinder im Alter von acht Wochen bis zum Schuleintritt.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine\*n kommunikative\*n, flexible\*n und verantwortungsbewusste\*n Sozialarbeiter\*in oder Sozialpädagog\*in (w/m/d) für eine unbefristete Tätigkeit als

## **Pädagogische Fachberatung in Vollzeit (39,4 Wochenstunden) mit den Schwerpunkten „Sprache und Inklusion“**

### **Zu Ihren Aufgaben gehört**

- die Sicherung und Weiterentwicklung der Qualität in unseren Kindertagesstätten
- die Beratung und Begleitung der Kindertagesstätten zum Berliner Bildungsprogramm
- die Beratung zur Personal-, Team- und Organisationsentwicklung
- die Beratung zum Thema sprachliche Bildung, alltagsintegrierte Sprachförderung, etc.
- die Weiterführung der vorhandenen Angebote und Strukturen nach Beendigung des Bundesprogrammes „Sprach-Kitas“
- die Unterstützung und Begleitung der Gewährleistung von Sprachförderung in den Einrichtungen für Kinder mit besonderem Sprachförderbedarf
- die Unterstützung und Beratung im Sinne einer inklusiven Bildung und Betreuung
- die Kooperation mit Frühförderstellen, SPZ, Kinderärzten, Bezirksämtern, Senatsverwaltungen, etc.
- die Planung, Durchführung oder Teilnahme an Veranstaltungen zur Akquise von Fachkräften
- die Mitarbeit in Gremien und Arbeitsgruppen des Trägers zur konzeptionellen Weiterentwicklung
- die Mitarbeit im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit
- die Sicherstellung der Aktualität der Kitabeschreibungen in öffentlichen Medien

### **Sie verfügen über**

- ein abgeschlossenes Studium der Sozialarbeit/Sozialpädagogik (Diplom) oder der Sozialen Arbeit (Bachelor) jeweils mit staatlicher Anerkennung
- mehrjährige Berufserfahrungen in einer Leitungsfunktion in Kindertagesstätten oder mehrjährige Erfahrung als Fachberatung in der Kindertagesbetreuung innerhalb der letzten zehn Jahre
- umfangreiche Kenntnisse der gesetzlichen Grundlagen des Landes Berlin (KitaFöG, etc.)
- Erfahrung in der Anleitung und Beratung von pädagogischen Fachkräften
- sehr gute Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich Gesprächsführung, Moderation und Konfliktmanagement
- umfangreiche Kenntnisse in der Anwendung moderner Bürokommunikation und einen souveränen Umgang mit MS Office Programmen
- Kommunikationsfähigkeit und ein freundliches, selbstbewusstes Auftreten
- Innovationsfähigkeit, Kreativität und Flexibilität
- Selbstständigkeit und Eigenverantwortung
- Interesse an öffentlichen und fachlichen pädagogischen Diskussionen und Positionen
- sehr gute Kenntnisse zu Beteiligungsprozessen
- sehr gute Kenntnisse der internen und externen Evaluation

- Erfahrungen und Kenntnisse im Qualitätsmanagement und die Fähigkeit zu organisatorischem und planerischem Denken
- Erfahrungen und Kenntnisse aus dem Bereich der Erwachsenenbildung (wünschenswert)

### **Wir wünschen uns**

- Mitarbeiter\*innen, die kreativ und innovativ denken und handeln, vertrauensvoll ihre Aufgabe wahrnehmen und Freude an der Weiterentwicklung pädagogischer und organisatorischer Aufgabenstellungen haben
- eine enge, vertrauensvolle und offene Zusammenarbeit mit den Regionalleitungen und der pädagogischen Geschäftsleitung

### **Es erwartet Sie**

- eine intensive Einarbeitung in ein neu eingerichtetes Aufgabengebiet
- ein vielfältiges Aufgabengebiet und die Möglichkeit zur Gestaltung
- ein moderner Arbeitsplatz und ein erfahrenes Team mit unterschiedlichen Professionen
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung
- die Möglichkeit der Fort- und Weiterbildung
- eine unbefristete, interessante Tätigkeit mit einer Bezahlung nach den im Land Berlin geltenden Tarifverträgen des öffentlichen Dienstes nach Entgeltgruppe S 17 TV-L, einschließlich einer zusätzlichen betrieblichen Altersvorsorge und vermögenswirksamer Arbeitgeberleistungen.
- ein bezuschusstes VBB-Firmenticket

## **Sie sind interessiert?**

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen und **vollständigen Bewerbungsunterlagen** incl.

- Bewerbungsschreiben
- ausführlichem Lebenslauf
- Qualifikationsnachweisen (Diplomzeugnis, staatl. Anerkennung, Arbeitszeugnisse etc.)

**Bitte beachten Sie, dass wir Ihre Bewerbung nur dann berücksichtigen können, wenn Qualifikationen, Bildungsabschlüsse und Berufserfahrungen mit Nachweisen belegt sind.**

Bei im Ausland erworbenen Qualifikationen ist ein Nachweis über ihre Anerkennung in Deutschland bzw. die Feststellung der Gleichwertigkeit mit einem in Deutschland anerkannten Ausbildungsberuf und eine beglaubigte Übersetzung beizufügen. Die vollständigen Bewerbungsunterlagen sind in deutscher Sprache einzureichen.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe der **Kennziffer FB 1/20 bis zum 28.02.2020** an:

**Kindertagesstätten SüdOst | Eigenbetrieb von Berlin**  
**Personalmanagement | Groß-Berliner Damm 151 | 12489 Berlin**  
**E-Mail: [bewerbungen@kita-suedost.de](mailto:bewerbungen@kita-suedost.de)**

Gerne beantworten wir Ihre Fragen auch vorab. Bitte senden Sie hierzu eine Mail mit Angabe einer Rückrufnummer an [s.stahl@kita-suedost.de](mailto:s.stahl@kita-suedost.de).

---

Das Stellenangebot richtet sich an Bewerber\*innen, unabhängig von Alter, Geschlecht, Religion, Herkunft, Behinderung, sexueller Orientierung und Weltanschauung etc. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund, die die Einstellungsvoraussetzungen erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht. Wir haben uns die berufliche Förderung von Frauen zum Ziel gesetzt und begrüßen entsprechende Bewerbungen. Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.